

COMUNE DI DIANO ARENTINO (IM)

CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA

INDIVIDUAZIONE ISTITUTO DI CREDITO PER ASSUNZIONE MUTUO DI € 51.166,97
CIGC Z8917CA875

DISCIPLINARE DI GARA

ART. 1 - OGGETTO DELL'APPALTO. Il presente Disciplinare ha per oggetto la somministrazione di un servizio di finanziamento relativo all'assunzione di un mutuo per un importo pari ad € 51.166,97 (cinquantunomilacentossessantasei/97), durata 10 (dieci) anni.

Il servizio oggetto del presente appalto deve essere espletato secondo le modalità riportate nel Capitolato Speciale d'Oneri.

Il finanziamento è destinato alla realizzazione di opere di potenziamento del civico acquedotto.

ART. 2 - IMPORTO DELL'APPALTO. L'importo complessivo dell'appalto è stimato in complessivi € 4.150,03, pari ai presunti interessi dovuti sul capitale erogato.

ART. 3 - DURATA DELL' APPALTO. La durata del mutuo è di anni 10 (mesi 120) come riportato all'art. 6 del Capitolato Speciale d'Oneri.

ART. 4 - MODALITA' DI AGGIUDICAZIONE. La procedura aperta si terrà con le modalità previste dall'art. 125 del D.Lgs. 163/2006 con il criterio del prezzo più basso ai sensi dell'art. 82 lett. B) del D.Lgs. 163/2006, intendendosi per "prezzo più basso" la valutazione dello spread offerto dal concorrente.

Lo spread sarà applicato al parametro di riferimento EURIBOR 6/mesi.

ART. 5 - SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA. Sono ammessi alla gara gli Istituti di credito autorizzati ad operare in Italia ed iscritti all'albo di cui all'art. 13 del D.Lgs. 385/1993 e s.m.i. tenuto presso la Banca d'Italia ed abilitati dalla vigente normativa alla concessione di mutui, nonché i soggetti con sede in altri Stati membri dell'Unione Europea in possesso di analoghe iscrizioni agli Albi ed autorizzazioni rilasciate dagli Stati membri che rendano esercitabile il servizio di cui trattasi.

E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti.

I consorzi di cui all'articolo 34, co. 1, lettera b) del D.Lgs. 163/2006, sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato

ART. 6 - REQUISITI MINIMI PER LA PARTECIPAZIONE. La partecipazione alla presente procedura di gara è riservata agli operatori economici in possesso, a pena di esclusione dalla procedura di gara, dei seguenti requisiti:

6.1 "Requisiti di ordine generale"

a) insussistenza delle cause di esclusione indicate dall'art. 38 co. 1 del D.lgs 163/2006 e s.m.i per tutti i soggetti ivi previsti;

b) insussistenza di ogni altra ragione ostativa alla contrattazione con la Pubblica Amministrazione prevista dalla normativa vigente;

6.2 "Requisiti di idoneità professionale "

a) iscrizione nel Registro delle Imprese della CC.I.A.A con oggetto pertinente all'oggetto del presente appalto ovvero nel corrispondente Registro del Paese di stabilimento;

b) possesso dell'iscrizione all'Albo di cui all'art. 13 del D.lgs 385/1993 e s.m.i e possesso dell'autorizzazione all'attività bancaria di cui all'art. 14 del citato D.lgs 385/1993; per gli operatori aventi sede in altri Stati membri U.E., possesso di analoghe iscrizioni agli Albi e autorizzazioni rilasciate dagli Stati membri che rendano esercitabile il servizio di cui trattasi;

ART. 7 - VINCOLO GIURIDICO. Si conviene che l'offerente sarà vincolato alla propria offerta per un periodo di 90 (novanta) giorni naturali, successivi e consecutivi, decorrenti dal giorno stabilito per la scadenza di presentazione delle offerte ed è irrevocabile per il medesimo periodo secondo il disposto dell'art. 11 comma 12 del D. Lgs. 163/2006.

Nel caso in cui Comune di Diano Arentino non provveda all'aggiudicazione del servizio nel termine suddetto, l'offerente potrà svincolarsi da ogni suo impegno a mezzo notifica al Comune con raccomandata a.r., con espressa esclusione di ogni altro riconoscimento.

Si fa presente che in caso di eventuale contraddizione e/o incongruenza tra i diversi documenti di gara e tra questi e l'offerta presentata rimarrà ferma l'ipotesi più favorevole per Comune di Diano Arentino.

ART. 8 - PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA. Le Imprese offerenti dovranno far pervenire, a loro esclusivo rischio ed onere (a loro scelta, tramite servizio postale, o tramite corriere o tramite recapito a mano, ecc.), perentoriamente entro e non oltre **le ore 12.00 del giorno 18/01/2016** all'Ufficio Protocollo del Comune di Diano Arentino, Via XXV Aprile n. 4 18010 Diano Arentino (IM), plico, sigillato (intendendosi con tale espressione la necessità che il plico sia chiuso in modo adeguato, tale da confermare l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente ed escludere così qualsiasi possibilità di manomissione del contenuto), sul quale dovranno risultare: l'indicazione del mittente (comprensiva di ragione sociale, indirizzo, numero di telefono e fax e codice fiscale dell'offerente) e la dizione ben leggibile: "NON APRIRE, CONTIENE OFFERTA PER CONTRATIO DI MUTUO"- CIG Z8917CA87;

Ai fini del rispetto di tale termine farà fede esclusivamente l'apposizione di data e ora di arrivo apposta sul plico a cura dell'Ufficio Protocollo del Comune, che osserva il seguente orario di apertura al pubblico: dal lunedì al sabato ore 10.00 alle ore 13.00.

Non saranno ammesse alla gara le offerte presentate o pervenute successivamente al termine indicato.

Il Comune di Diano Arentino declina ogni responsabilità imputabile a disservizi relativi alle modalità di spedizione e di consegna.

Il suddetto plico dovrà contenere la seguente documentazione, redatta tutta in lingua italiana, inserita in tre distinte buste, chiuse e sigillate, recanti le diciture:

- Busta n. 1- Documentazione amministrativa
- Busta n. 2 - Offerta economica
- Busta n. 3 - Documentazione attestante la formulazione autonoma dell'offerta - Da aprire dopo l'apertura delle offerte economiche. Tale busta è richiesta, a pena di esclusione, solo in presenza di specifica dichiarazione "di essere in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del e.e. ma di aver formulato autonomamente l'offerta" resa nel "modello di autocertificazione/dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà".

BUSTA N. 1-DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Tale busta dovrà contenere, a pena di esclusione della procedura, la seguente documentazione:

1) Autocertificazione/dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, resa a nome dell'Istituto, dal legale rappresentante, ai sensi del D.P.R. 445/2000 (come da modello - Allegato n. 1- predisposto dalla Stazione appaltante). L'autentica della sottoscrizione non è richiesta qualora venga allegata copia fotostatica, ancorché non autentica, di documento di identità del sottoscrittore; l'omissione di tale adempimento comporterà l'obbligo della successiva integrazione del documento mancante, pena l'esclusione dalla graduatoria. In caso di insufficienza degli spazi predisposti ovvero per altre particolari esigenze l'offerente può riprodurre il contenuto del modello su altro stampato ovvero integrare il modello tramite apposita dichiarazione; anche in tali ipotesi le dichiarazioni riprodotte o le dichiarazioni integrative devono essere debitamente rese e sottoscritte dal legale rappresentante con le medesime modalità sopra indicate.

Nel caso in cui la firma sociale sia stabilita in modo congiunto anche tale dichiarazione dovrà recare, a pena di esclusione, la sottoscrizione di tutti i legali rappresentanti, firmatari congiunti, dell'impresa. Essa quindi è da rendersi da tutti i suddetti ai sensi del D.P.R. 445/2000 e nel caso che, in luogo della autentica, venga allegato il documento di riconoscimento del sottoscrittore, questo dovrà essere accluso per ciascuno dei

firmatari, sempre a pena di esclusione dalla graduatoria finale di gara, se tale documento non sarà integrato successivamente.

Si richiamano gli offerenti sulla necessità di compilare correttamente tale dichiarazione, evidenziando che in ogni caso (sia per la dichiarazione resa sul modello predisposto da Comune di Gavardo, sia per la riproduzione o integrazione dello stesso) l'omissione anche di una sola delle dichiarazioni previste nel già citato modello costituirà motivo di esclusione dalla gara.

BUSTA N. 2 - OFFERTA ECONOMICA

Tale busta deve essere, a pena di esclusione, debitamente sigillata (intendendosi con tale espressione la necessità che il plico sia chiuso in modo adeguato, tale da confermare l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente ed escludere così qualsiasi possibilità di manomissione del contenuto). In tale busta devono essere inseriti i seguenti documenti:

1) Offerta economica, con indicazione dello spread da applicare per la determinazione del tasso di interesse passivo. Tale spread sarà applicato al parametro di riferimento EURIBOR 6/mesi. L'offerta economica resa mediante la compilazione del modulo di presentazione dell'offerta - Allegato n. 2 - messo a disposizione dal Comune di Diano Arentino ovvero di altro documento redatto dal partecipante ma risultante in tutto e per tutto identico al predetto modulo messo a disposizione dal Comune di Diano Arentino, dovrà essere sottoscritta con firma leggibile per esteso dai legali rappresentanti dell'impresa; nel caso in cui la firma sociale sia stabilita in modo congiunto tale offerta dovrà essere sottoscritta da tutti i legali rappresentanti firmatari congiunti dell'impresa.

In caso di discordanza tra l'offerta indicata in cifre e quella indicata in lettere è ritenuta valida quella più conveniente per la Stazione appaltante. L'offerta non può presentare correzioni che non siano confermate e sottoscritte dal sottoscrittore

BUSTA N.3 DOCUMENTAZIONE ATTESTANTE LA FORMULAZIONE AUTONOMA DELL'OFFERTA - DA APRIRE DOPO L'APERTURA DELLE OFFERTE ECONOMICHE" (QUALORA RICORRA L'IPOTESI)

La busta dovrà contenere tutta la documentazione utile a dimostrare che la situazione di controllo di cui all'art. 2359 del e.e., di cui alla specifica dichiarazione resa nel (/modello di autocertificazione/dichiarazione di atto di notorietà", non ha influito sulla formulazione dell'offerta di cui alla presente procedura.

Il mancato rispetto di quanto sopra sarà motivo di esclusione dalla gara.

ART. 9 - OPERAZIONI DI GARA. L'apertura delle buste avverrà in seduta pubblica. L'inizio delle operazioni di gara è fissato per le ore 13,00 del giorno 19.01.2016 presso la sede di Comune di Diano Arentino in Via XXV Aprile n. 4 Diano Arentino (IM).

In tale sede sarà effettuata in seduta pubblica, da parte del Segretario comunale alla presenza di due testimoni, la verifica di ammissibilità sotto il profilo amministrativo mediante apertura della busta n. 1- documentazione amministrativa - e l'esame della documentazione ivi contenuta secondo l'ordine cronologico di arrivo dei plichi.

Al termine della verifica verranno dichiarate le imprese ammesse alla fase successiva e quelle non ammesse esplicitando la motivazione della mancata ammissione.

Dopodiché si procederà, sempre nel rispetto dell'ordine di arrivo dei plichi, come segue:

- apertura delle offerte economiche;
- controllo e lettura delle offerte stesse;
- formazione della graduatoria di tutte le offerte ammesse;

Qualora si rilevi la presenza di dichiarazioni di situazioni di controllo, il Segretario comunale interromperà i lavori in seduta pubblica al fine di procedere, in seduta segreta, all'apertura della "Busta n. 3 Documentazione attestante la formulazione autonoma dell'offerta".

Con riferimento all'art. 38 comma 1 lettera m-quater) del D.lgs 163/2006 in base alle verifiche effettuate sulla documentazione contenuta nella predetta busta, si procederà alla esclusione di tutti i concorrenti interessati da situazioni di controllo per le quali non è stata idoneamente documentata la non rilevanza ai fini della offerta presentata.

Dell'esito di tale verifica, con conseguente eventuale riformulazione della graduatoria delle offerte, sarà data evidenza in seduta pubblica.

Tutte le operazioni della gara in seduta pubblica avranno inizio quando stabilito anche se nessuno dei concorrenti fosse presente. Resta inteso che la Stazione Appaltante ha facoltà insindacabile, sia per la gara nel suo complesso che per ciascuna delle singole fasi del procedimento, di non dar luogo alla gara stessa, di prorogarne le date, ovvero di sospendere o aggiornare le operazioni senza che i concorrenti possano accampare pretese di sorta.

Sono ammessi alle sedute pubbliche i legali rappresentanti dei concorrenti ovvero soggetti, uno per concorrente, muniti di specifica delega loro conferita dai suddetti legali rappresentanti.

ART. 10- OFFERTE ED AGGIUDICAZIONE. In caso di offerte di pari punteggio, si procederà tramite sorteggio. Non saranno ammesse alla gara le offerte presentate o pervenute successivamente ai termini indicati nel presente Disciplinare. Il Comune di Diano Arentino declina ogni responsabilità imputabile a disservizi relativi alle modalità di spedizione e di consegna.

Non saranno ammesse offerte condizionate, non sottoscritte o espresse in modo indeterminato.

L'ammissibilità alla gara è subordinata al positivo esito dell'esame della documentazione prodotta sia nel contenuto sia rispetto alle prescrizioni del presente disciplinare, sul cui rispetto si richiama l'attenzione degli offerenti.

Resta inteso che il presente disciplinare non vincola il Comune di Diano Arentino, il quale si riserva, a proprio insindacabile giudizio, di aggiudicare o meno, anche parzialmente, l'appalto senza che gli offerenti e/o l'aggiudicatario provvisorio abbiano niente a pretendere ad alcun titolo per il fatto di aver rimesso offerta.

Ai soli fini di conservare la documentazione degli atti di gara, tutti i documenti presentati dai concorrenti resteranno acquisiti da Comune di Diano Arentino, senza che agli stessi spetti compenso alcuno per qualsiasi spesa ed oneri sostenuti per la partecipazione alla presente gara.

Si precisa infine che l'offerta economica e tutti i documenti richiesti devono essere redatti, a pena di esclusione dalla gara, in lingua italiana o accompagnati da traduzione in lingua italiana eseguita a cura e spese del concorrente.

Il Comune di Diano Arentino si riserva la facoltà di aggiudicare l'appalto anche in presenza di una sola offerta valida, purché ritenuta conveniente, a proprio insindacabile giudizio.

Il Comune di Diano Arentino si riserva altresì la facoltà insindacabile sia di non procedere all'aggiudicazione e/o di non provvedere all'appalto, sia di non convalidare l'aggiudicazione della gara stessa. Nelle suddette ipotesi, la procedura si intenderà nulla a tutti gli effetti e le Imprese concorrenti, o l'Impresa provvisoriamente aggiudicataria, non avranno nulla a pretendere per la mancata aggiudicazione.

L'eventuale aggiudicazione in sede di gara avrà natura provvisoria. L'aggiudicazione definitiva avverrà nei termini e con le modalità Regolamento Comunale per l'acquisizione di lavori, servizi e forniture in economia.

Il Comune di Diano Arentino non assumerà alcun obbligo nei confronti dell'aggiudicataria prima della comunicazione formale di aggiudicazione definitiva.

Nella lettera di aggiudicazione saranno indicati tempi e modalità per la presentazione della documentazione richiesta per la stipulazione del contratto.

ART. 11 - DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE DALL'AGGIUDICATARIA. L'aggiudicataria dovrà, entro venti giorni dalla richiesta, pena la possibile decadenza dall'appalto, presentare quanto segue:

- a) certificato di iscrizione alla C.C.I.A.A. da cui risultino le cariche e i poteri di firma, nonché l'indicazione che la ditta non si trova in stato di fallimento, liquidazione coatta, concordato preventivo e che nessuna di tali procedure si è verificata nel quinquennio precedente, nonché dicitura "antimafia" ai sensi DPR 252/98;
- b) Procure o altri documenti eventualmente necessari a verificare il potere di chi firma;
- c) documentazione, trasmessa in copia autenticata, comprovante l'iscrizione agli Albi di cui agli art 13 e 14 del D.lgs 385/1993; per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri U.E, analoghe iscrizioni agli Albi e autorizzazioni rilasciate dagli Stati membri che rendano esercitabile il servizio di cui trattasi.
- d) D.U.R.C. (Documento Unico sulla Regolarità Contributiva) in data non anteriore a mesi sei, ovvero, comunicazione relativa al numero dei dipendenti dell'Impresa e C.C.N.L. applicato;
- e) copia del Capitolato e relativi allegati, timbrati e siglati in ogni pagina e sottoscritti in calce per accettazione;
- f) quanto altro eventualmente specificato nella comunicazione d'aggiudicazione.

Si richiama l'attenzione dei concorrenti sul fatto che la mancata dimostrazione del possesso dei requisiti dichiarati in sede di gara comporterà la decadenza dell'aggiudicazione ed il diritto del Comune di Diano Arentino al risarcimento dei danni e alle spese sostenute, ivi compreso il maggior onere per l'affidamento ad altri della prestazione in oggetto, nonché di eventuali ulteriori azioni in sede penale e civile.

ART. 12 - UFFICI PER RICHIESTA DOCUMENTI

Gli atti di gara sono costituiti da:

- Bando di Gara;
- Disciplinare di Gara;
- Capitolato Speciale d'Oneri;

I modelli di gara sono costituiti da:

- Modello di autocertificazione/dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà - Allegato n. 1
- Offerta economica- Allegato n. 2

Tali documenti sono consultabili e scaricabili gratuitamente dal sito internet del Comune di Diano Arentino all'indirizzo www.comune.dianoarentino.im.it, inoltre, potranno essere richiesti all'Ufficio protocollo dell'Ente negli orari di apertura al pubblico.

Il Comune di Diano Arentino potrà, su richiesta, inviare tali documenti tramite posta elettronica sotto forma di file formato pdf, fermo restando che in tal caso l'ente non assume alcuna responsabilità circa il mancato ricevimento di detti atti.

E' escluso l'invio dei predetti documenti a mezzo fax.

Eventuali rettifiche/chiarimenti inerenti gli atti di gara saranno pubblicati dal Comune di Diano Arentino sul predetto profilo del committente.

ART. 13 - PUBBLICAZIONE DEL BANDO. Il bando di gara, secondo gli schemi previsti dalla normativa vigente, e in ottemperanza alla stessa, viene pubblicato all'Albo Pretorio del Comune di Diano Arentino e sul sito internet di Comune www.comune.dianoarentino.im.it

ART. 14 - TRATTAMENTO DATI - Titolare del trattamento: Comune di Diano Arentino nella persona del Sindaco, Dr Giacomo Musso;

Per la regolare presentazione delle offerte, è richiesto agli operatori concorrenti di fornire dati, anche sotto forma documentale, che rientrano nell'ambito di applicazione del d.lgs. 196/2003, recante il Codice in materia di protezione dei dati personali. Pertanto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 della citata normativa, la stazione appaltante fornisce le seguenti informazioni riguardanti il trattamento dei suddetti dati. In relazione alle finalità del trattamento dei dati forniti si precisa che i dati inseriti nelle buste di cui al precedente art 10 del presente Disciplinare vengono acquisiti al fine di garantire la corretta partecipazione alla gara e l'aggiudicazione dell'appalto. Il conferimento dei dati ha natura facoltativa, tuttavia, il rifiuto di fornire i dati richiesti dall'ente appaltante può determinare, a seconda dei casi, l'impossibilità di ammettere il concorrente alla gara, ovvero l'esclusione dalla gara stessa, oppure la decadenza dall'aggiudicazione. Il trattamento dei dati verrà effettuato in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza e potrà essere attuato mediante strumenti manuali, informatici e telematici idonei a memorizzarli, gestirli e trasmetterli. Tali dati possono essere anche abbinati a quelli degli altri soggetti in base ai criteri qualitativi, quantitativi e temporali di volta in volta individuati dalla stazione appaltante.

Inoltre, i dati forniti dagli operatori concorrenti potranno essere comunicati:

- al personale della società appaltante, al fine del corretto svolgimento dei fini istituzionali dell'Ente, nonché a coloro che curano il presente procedimento di gara ovvero al personale in forza a d altri uffici dell'amministrazione aggiudicatrice stessa che svolge attività attinenti a quelle oggetto del presente appalto;
- a collaboratori autonomi, professionisti, che prestano attività di assistenza in ordine al presente procedimento di gara ovvero alle attività istituzionali della stazione appaltante, nonché ai soggetti interni che fungeranno da testimoni delle procedure di gara, i cui nominativi saranno posti a disposizione degli interessati;
- ad altre amministrazioni pubbliche ovvero ad Autorità giudiziarie, di controllo e di vigilanza;
- ad altri concorrenti che facciano richiesta di accesso a documenti di gara, nei limiti consentiti dalla legge n. 241/1990 e dal d.lgs, n. 163/06

Relativamente ai suddetti dati, ai concorrenti in qualità di interessati, vengono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del citato d.lgs. 196/2003. Con la presentazione dell'offerta, comunque, ciascun concorrente acconsente espressamente al trattamento dei dati personali e/o societari secondo le modalità indicate precedentemente.

ART. 15 - FORO COMPETENTE. Per ogni eventuale controversia foro competente sarà il Foro di Imperia.

ART. 16 - NORMATIVA DI RIFERIMENTO. La presente gara è disciplinata dal bando di gara, dal presente disciplinare, dalle norme ivi richiamate, dal Capitolato Speciale d'Oneri, dai relativi allegati tecnici, dal Regolamento Comunale per l'acquisizione di lavori, servizi e forniture in economia, nonché dal D.lgs. 163/2006 e ss.mm.ii.

Per quanto non espressamente previsto dal bando di gara, dal presente disciplinare, dal Capitolato Speciale d'Oneri e dalle disposizioni in tali atti richiamate, valgono le vigenti normative e regolamentari emanate in materia.

ART. 17 - ORGANISMO RESPONSABILE DELLA PROCEDURA DI RICORSO. Avverso il presente disciplinare è ammesso ricorso presso il TAR Liguria entro 30 giorni dalla pubblicazione sul sito internet del Comune di Diano Arentino.

Informativa (ai sensi dell'articolo 13 del D.Lgs. 30 Giugno 2003, n. 196)

Individuazione di Istituto di Credito per la contrazione di mutuo

Ai sensi dell'Art. 13 del D.Lgs. 30 Giugno 2003, n. 196, recante disposizioni in "Materia di protezione dei dati personali", si informa che i dati personali da Lei forniti formeranno oggetto di trattamento nel rispetto della normativa sopra richiamata.

I dati verranno trattati nell'ambito della gara di appalto in essere. In particolare le finalità del trattamento saranno l'adempimento agli obblighi previsti da leggi e regolamenti e dalla normativa comunitaria, ovvero da disposizioni impartite da Autorità competenti e da organi di vigilanza e controllo.

In relazione alle finalità indicate il trattamento dei dati avviene mediante strumenti manuali e/o informatici. Le modalità di trattamento comporteranno la memorizzazione, la gestione, l'archiviazione e la trasmissione dei dati all'interno del personale incaricato e sotto il controllo e la vigilanza del preposto del responsabile e la vigilanza periodica del responsabile.

I dati da lei conferiti saranno oggetto di diffusione nei modi e nei termini prescritti dalle norme che regolano la materia e potranno essere oggetto di comunicazione ai soggetti ai quali la facoltà di accedere agli stessi sia riconosciuta da specifiche disposizioni di legge o di normativa secondaria o comunitaria.

In relazione ai predetti trattamenti Lei potrà esercitare i diritti di cui all'Art. 7 del suddetto D.Lgs., in particolare avrà in qualsiasi momento accesso gratuito all'archivio dove questi sono contenuti.

Si fa presente che il rifiuto a fornire i dati personali comporta la mancata partecipazione alla gara in oggetto.

Si informa che il titolare del trattamento come da Art. 4, comma 1, lettera f), è il Comune di Diano Arentino con sede in Via XXV Aprile n. 4 - 18010 Diano Arentino (IM), nella persona del Sindaco pro tempore Dr Giacomo Musso.

Il Responsabile del Trattamento Dati è il Segretario comunale del Comune di Diano, domiciliato presso la sede della società medesima. A questi Lei potrà rivolgersi per far valere i Suoi diritti così come previsti dall'Art. 7 del suddetto D.Lgs.

**BANDO DI GARA PER L'INDIVIDUAZIONE ISTITUTO DI CREDITO PER L'EROGAZIONE DI UN
MUTUO DI € 51.166,97 - CIG N. Z8917CA875**

Modello di autocertificazione/dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà da compilare e sottoscrivere da parte del partecipante.

lo sottoscritto

nato a il

nella mia qualità di

(eventualmente) giusta procura generale/speciale n. del

autorizzato a rappresentare legalmente l'Impresa/Società forma

giuridica

codice fiscale , partita I.V.A.

con sede legale in Via/P.zza n.

telefono fax e-mail

A CONOSCENZA DELLE SANZIONI PENALI PREVISTE DALL'ART. 76 DEL D.P.R. 28/12/2000 n. 445 PER LE IPOTESI DI FALSITA' IN ATTI E DICHIARAZIONI MENDACI IVI INDICATE, AI FINI DELLA PARTECIPAZIONE ALL'APPALTO DI CUI IN OGGETTO, AI SENSI DEGLI ARTI. 46 E 47 DEL D.P.R. n. 445/2000

DICHIARO

requisiti di cui all'art. 38 comma 1 del D.Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii.

1. (per tutti) che non sussistono, a mio carico procedimenti in corso per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 3 della L. 27/12/1956 n. 1423 o di una delle cause ostative previste dall'art. 10 della L. 31/5/1965 n. 575;

2. (per tutti) che non sono state pronunciate a mio carico sentenze definitive di condanna passate in giudicato o decreti penali di condanna divenuti irrevocabili ovvero sentenze di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del c.p.p., per reati gravi in danno dello Stato e della Comunità che incidono sulla moralità professionale, condanna con sentenza passata in giudicato per uno o più reati di partecipazione a organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'art. 45 paragrafo 1 Direttiva CE 2004/18;

{In caso contrario indicare di seguito tutte le risultanze del casellario giudiziale comprese le condanne per le quali si sia beneficiato della non menzione}

3. (per tutti) di non essere stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 (corruzione) e 629 (estorsione) del c.p. aggravati ai sensi dell'art. 7 del D.L. 13/5/1991 n. 152 convertito con modificazioni dalla L. 12/7/1991 n. 203

OVVERO

pur essendo stato vittima dei reati previsti e puniti dagli artt. 317 (corruzione) e 629 (estorsione) del c.p. aggravati ai sensi dell'art. 7 del D.L. 13/5/1991 n. 152 convertito con modificazioni dalla L. 13/5/1991 n. 203, di aver denunciato i fatti all'Autorità Giudiziaria;

4. (solo nel caso che nell'ultimo triennio antecedente la presente procedura di gara ci siano stati soggetti cessati dalla carica di legale rappresentante o direttore tecnico)

- che nei confronti del/i Sig./Sig.ri

nato a il

residente a

in Via/P.zza

cessato dalla carica di in data

non esistono sentenze definitive di condanna passata in giudicato o di decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, ovvero di sentenze di applicazioni della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 c.p.p.;

[In caso contrario indicare di seguito il nominativo o i nominativi del o dei suddetti interessati e le relative risultanze dei rispettivi casellari giudiziari, comprese le condanne per le quali l'interessato abbia beneficiato della non menzione. In tal caso è fatto obbligo, pena l'esclusione, all'impresa concorrente di dimostrare di aver adottato atti o misure di completa dissociazione della condotta penalmente sanzionata].

5. (per tutti) che l'Impresa/Società non si trova in stato di fallimento, liquidazione coatta, concordato preventivo e che non ha in corso procedimenti per la dichiarazione di una di tali situazioni;

6. (per tutti) di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria posto dall'art. 17 L. 19/3/1990 n. 55;

7. (per tutti) di non aver commesso gravi infrazioni, debitamente accertate, alle norme in materia di sicurezza e ad ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro;

8. (per tutti) di non aver commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione di affidamenti ricevuti da codesta Stazione Appaltante o errore grave nell'esercizio dell'attività professionale;

9. (per tutti) l'inesistenza, a carico dell'Impresa/Società, di violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento di imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o dello Stato di residenza;

10. (per tutti) di non aver reso, nell'anno antecedente la presente procedura di gara, false dichiarazioni in merito ai requisiti e alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara e per l'affidamento dei subappalti;

11. (per tutti) di non aver commesso violazioni gravi definitivamente accertate alle norme in materia di contributi previdenziali ed assistenziali secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui sono stabiliti;

12. (per tutti) che l'Impresa/Società è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla L. 12/3/1999 n. 68;

OPPURE

che l'Impresa/Società non è assoggettata agli obblighi in materia di assunzioni obbligatorie previsti dalla L. 12/3/1999 n. 68, in quanto (specificare motivo)

13. (per tutti) che a carico dell'Impresa/Società non è stata disposta l'applicazione della sanzione interdittiva di cui all'art. 9, c. 2, lett. c) del D.Lgs. 8/6/2001 n. 231 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la Pubblica Amministrazione e che comunque l'Impresa/Società non si trova in alcuna altra situazione ostativa alla contrattazione con la Pubblica Amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art. 36/bis, c. 1, del D.L. 4/7/2006 n. 223 convertito con modificazioni dalla L. 4/8/2006 n. 248;

14 (per tutti - cancellare, a seconda del caso, la voce che non interessa)

A) **di non essere**, rispetto ad un altro partecipante alla presente procedura, in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del c.c. o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, tali da comportare (la situazione di controllo o la relazione) che le offerte siano imputabili ad un unico centro decisionale;

OVVERO

B) di essere, relativamente alla presente procedura, in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del c.c. con il seguente concorrente:

.....
.....
.....

ma di aver formulato autonomamente l'offerta.

A corredo della presente dichiarazione, allego in separata busta chiusa, a pena di esclusione, la documentazione utile a dimostrare che tale situazione di controllo non ha influito sulla formulazione dell'offerta.

Requisiti di "idoneità professionale"

➤ **(per tutti)** che l'Impresa/Società è in possesso dell'iscrizione all'Albo di cui all' art. 13 del D.Lgs. 385/1993 e ss.mm.ii., nonché dell'autorizzazione all'attività bancaria di cui all' art. 14 del citato D.Lgs. 385/1993.

Per gli operatori aventi sede in altri Stati membri U.E., possesso di analoghe iscrizioni agli Albi e autorizzazioni rilasciate dagli Stati membri che rendano esercitabile il servizio di cui trattasi.

Requisiti di "ordine generale"

➤ **(per tutti)** che l'Impresa/Società è iscritta al n. del Registro delle Imprese presso la CCIAA di dal..... , con durata prevista fino al ed esercita l'attività di:

.....
.....

(per le Imprese con sede in uno Stato estero, indicare dati risultanti dall'Albo o Registro professionale dello Stato di appartenenza).

➤ **(per tutti)** che i Direttori Tecnici sono:

1. Sig.

nato a il

residente a

in Via/P.zza

2. Sig.

nato a il

residente a

in Via/P.zza

➤ **(per tutti)** che in base allo Statuto o atto costitutivo gli Amministratori muniti di poteri di rappresentanza sono:

1. Sig.

nato a il

residente a

in Via/P.zza

2. Sig.

nato a il

residente a

in Via/P.zza

(per tutti - ma solo in caso di firma congiunta)

che il/i seguente/i legale/i rappresentante/i ha/hanno firma congiunta con il/i seguente/i altro/i legale/i rappresentante/i:

1. Sig.

nato a il

residente a

in Via/P.zza

(per tutti - ma solo in caso di procura) che ai fini della presente offerta

- il Sig.

nato a il

(C.F.) nella sua qualità di

può impegnare l'Impresa/Società giusta procura generale/speciale in dataa rogito del

Notaio rep. n.

➤ **(per tutti)**

di aver preso integrale e accurata visione di tutta la documentazione amministrativa, tecnica e relativa alla sicurezza e di ogni altro documento di gara e di essere a conoscenza di dover accettare tutte le clausole e prescrizioni dei medesimi documenti; di aver preso conoscenza di tutte le circostanze generali e particolari suscettibili di influire sulla determinazione delle condizioni contrattuali e sull'esecuzione dell'appalto e di aver giudicato le condizioni nel loro complesso remunerative e tali da consentire la formulazione dell'offerta economica presentata;

➤ **(per tutti)**

di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali indicate nel Capitolato e di tutti gli oneri, compresi quelli relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di condizioni di lavoro e di previdenza ed assistenza in vigore nel luogo dove deve essere eseguito l'appalto;

➤ **(per tutti)**

di autorizzare l'invio di tutte le comunicazioni inerenti la presente procedura di gara ai seguenti indirizzi di posta elettronica certificata

➤ **(per tutti)**

di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, ad eseguire l'appalto a tutte le condizioni di cui al Capitolato ed agli altri atti di gara ed all'offerta presentata;

➤ **(per tutti)**

che l'Impresa/Società ha adempiuto all'interno della propria azienda agli obblighi di sicurezza previsti dalla normativa vigente;

➤ **(per tutti - cancellare, a seconda del caso, la/e voce/i che non interessa/no)**

A) che l'Impresa/Società che rappresento partecipa al presente appalto esclusivamente come singolo soggetto

OPPURE in caso di soggetti di cui all' 34, c. 1, lett. d) ed e) del D.Lgs. 163/2006 già formalmente costituiti:

B) che l'Impresa/Società che rappresento partecipa al presente appalto esclusivamente come membro di Raggruppamento Temporaneo di concorrenti ex lett. d) del D.Lgs. 163/2006

C) che l'Impresa/Società che rappresento partecipa al presente appalto esclusivamente come membro di Consorzio di concorrenti ex lett. e) del D.Lgs. 163/2006

(da compilare solo nelle ipotesi di cui al punto B o C)

costituito con atto del Notaio

in data a n. rep.

formato da (indicare denominazione sociale, forma giuridica, sede legale delle Imprese):

.....
.....

con sede in

che, in caso di Raggruppamento Temporaneo, l'Impresa capo gruppo (ovvero mandataria) è:

.....
.....

con sede in

OPPURE in caso di soggetti di cui all' 34, c. 1, lett. d) ed e) del D.Lgs. 163/2006 non ancora costituiti, ai sensi dell'art. 37, c. 8, del predetto D.Lgs. 163/2006:

D) che l'Impresa/Società che rappresento partecipa al presente appalto esclusivamente come membro di Raggruppamento Temporaneo di concorrenti ex lett. d) del D.Lgs. 163/2006

E) che l'Impresa/Società che rappresento partecipa al presente appalto esclusivamente come membro di Consorzio di concorrenti ex lett. e) del D.Lgs. 163/2006

(da compilare solo nelle ipotesi di cui al punto D o E)

che, in caso di aggiudicazione, sarà costituito da (indicare denominazione sociale, forma giuridica, sede legale delle Imprese):

.....
.....
.....

che, in caso di Raggruppamento Temporaneo, l'Impresa capo gruppo (ovvero mandataria) è:

.....
.....

con sede in

per la qual cosa l'offerta andrà sottoscritta a firma congiunta da tutte le Imprese che costituiranno il Raggruppamento o il Consorzio, le quali si impegnano in caso di aggiudicazione della gara, a conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza all'Impresa indicata in sede di offerta e qualificata come capogruppo, la quale stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti;

➤ (solo per i Raggruppamenti temporanei di imprese costituiti o da costituire e per i consorzi da costituire)

che l'esecuzione dell'appalto sarà così ripartita tra le singole imprese associate/associande/consorziate (specificare le parti della fornitura o del servizio che saranno eseguite da ciascuna):

.....
.....
.....

➤ **(solo per i consorzi di cui all'art. 34 comma 1 lett. b) e c) del D.Lgs. 163/2006)** che i consorziati per i quali il Consorzio concorre sono i seguenti, relativamente ai quali ultimi consorziati opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma (indicare denominazione sociale, forma giuridica, sede legale):

.....
.....
.....

(solo per i Consorzi già costituiti) che il/i consorziato/i per i quali il Consorzio concorre è/sono il seguente/i:

(indicare denominazione sociale, forma giuridica, sede legale e qualora siano più di uno indicare anche la parte dell'appalto che sarà eseguita da ciascun consorziato ovvero dal consorzio stesso se in possesso in proprio dei requisiti prescritti ed esecutore diretto di parte dell'appalto):

.....
.....
.....

➤ **(per tutti)** che l'Impresa/Società, ai sensi dell'art. 1 bis, comma 14, della L. 383/2001 e successive modifiche e integrazioni, non si avvale di piani individuali di emersione ovvero che il periodo di emersione si è comunque concluso.

➤ **(per tutti)** che l'Impresa/Società mantiene le seguenti posizioni previdenziali ed assicurative (nel caso di più iscrizioni indicare la principale) :

- 1.N.P.S. Sede di matricola n.

- 1.N.A.I.L. Sede di matricola n.

ed è in regola con i versamenti ai predetti Enti.

(per tutti) che l'Impresa/Società occupa un numero di dipendenti pari a unità ed applica al proprio personale dipendente il seguente CCNL

- **(per tutti)** di aver preso integrale visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali riportata nel Disciplinare di Gara, e di prestare il consenso nel rispetto del contenuto della succitata informativa;
- **(per tutti)** di essere consapevole di dover produrre a semplice richiesta di Gavardo Servizi Sri tutta la documentazione necessaria per la verifica di quanto dichiarato con la presente autocertificazione;
- **(per tutti)** di impegnarsi, infine, in caso di sopravvenute variazioni in ordine alle precedenti dichiarazioni, a comunicare e produrre tutti i documenti a comprova di tali variazioni.

Data

TIMBRO DELL'IMPRESA O SOCIETA'
FIRMA DEL LEGALE RAPPRESENTANTE

NOTA BENE:

Al presente modello deve essere allegata copia fotostatica leggibile, ancorché non autenticata, di un **documento di identità del sottoscrittore**; la mancata allegazione della citata copia fotostatica comporterà l'esclusione del concorrente dalla gara.

Nel caso in cui la **firma sociale sia stabilita in maniera congiunta**, la sottoscrizione del presente modello deve essere effettuata, a pena di esclusione dalla gara, da tutti i legali rappresentanti, dell'Impresa/Società.

Nel qual caso le copie dei documenti di identità dovranno essere presentate per tutti i firmatari, sempre a pena di esclusione dalla gara;

In caso di Raggruppamento Temporaneo di Imprese la predetta dichiarazione andrà presentata da parte di ciascuna delle Imprese associate/associande.

Per i Consorzi di cui all'art. 34 lett. e) del D.Lgs. 163/2006, tale dichiarazione dovrà essere presentata da ogni consorziato, oltreché, in caso di consorzio già costituito, dal consorzio medesimo.

Per i Consorzi di cui all'art. 34 lett. b) e c) del D.Lgs. 163/2006, tale dichiarazione dovrà contenere anche l'indicazione dei consorziati per i quali il consorzio concorre, ai quali ultimi è fatto divieto di partecipare alla medesima gara in qualsiasi altra forma;

Costituirà altresì motivo di esclusione dalla gara l'omissione anche di una sola delle dichiarazioni previste nel presente modello;

**APPALTO RELATIVO ALL'INDIVIDUAZIONE DI ISTITUTO DI CREDITO
PER LA EROGAZIONE DI UN MUTUO DI € 51.166,97 C.I.G. N. Z8917CA875**

MODULO PRESENTAZIONE OFFERTA ECONOMICA

Io sottoscritto

nato a il

nella mia qualità di

(eventualmente)

giusta procura generale/speciale n. del

autorizzato a rappresentare legalmente l'Impresa/Società

.....

forma giuridica

codice fiscale Partita IVA

con sede legale in

Via/P.zza n.

OFFRO

IL SEGUENTE SPREAD PER LA DETERMINAZIONE DEL TASSO DI INTERESSE PASSIVO DA APPLICARSI AL
PARAMETRO DI RIFERIMENTO EURIBOR 6/mesi:

Spread : (in cifre) _____ (in lettere)

Data

Timbro e Firma Legale rappresentante